

Утвержден  
протоколом № 1  
Учредительного собрания  
от 13.10. 2017 г.

# **УСТАВ ФОНДА «КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ»**

г. Махачкала, 2017г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд «Культурное наследие», именуемый в дальнейшем «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов. Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками фонда в качестве их доходов.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и нормативно-правовыми актами РФ, Республики Дагестан, настоящего Устава.

1.3. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Фонд создается без ограничения срока деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета (в том числе валютные) в кредитных организациях, печать с собственным полным наименованием на русском языке, штампы и бланки с собственным наименованием на русском языке.

1.6. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.7. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель и не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя.

1.8. Учредитель и лица, занимающие должности в органах управления Фонда не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.9. Фонд использует имущество в целях, определенных настоящим уставом.

1.10. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит обязательному аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.12. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

1.13. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям.

1.14. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.15. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.17. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.18. Фонд может создавать свои представительства в Российской Федерации. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Советом Фонда.

1.19. Фонд может создавать филиалы на территории РФ в соответствии с законодательством РФ. Филиалы действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Советом Фонда.

1.20. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

1.21. Фонд не отвечает по обязательствам государства и Учредителей Фонда. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.22. Полное наименование Фонда: Фонд «Культурное наследие».

1.23. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Фонда совпадает с его юридическим адресом: Республика Дагестан, город Махачкала.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности. Предметом деятельности Фонда является осуществление деятельности, направленной на достижение целей Фонда, предусмотренных настоящим уставом.

Основной целью Фонда является осуществление культурной деятельности, направленной на развитие и укрепление культурных связей между Российской Федерацией и зарубежными странами, изучение, сохранение, развитие и пропаганда нематериального культурного наследия Республики Дагестан в области традиционной народной культуры.

Фонд также занимается благотворительной деятельностью, оказывает содействие деятельности в сфере науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

Для достижения своих целей Фонд осуществляет следующую деятельность:

- осуществляет поиск и привлечение финансирования;
- организует мероприятия, направленные на сохранение культурного наследия и развитие современных форм его представления;
- организует и проводит региональные, всероссийские и международные научно-практические и иные семинары, конференции, конкурсы и деловые встречи;
- финансирует проведение научных исследований, научно-практических и культурологических конференций, симпозиумов, совещаний, конкурсов, выставок и семинаров, в том числе международных;
- ведет международную деятельность, осуществляет внешнеэкономическую, а также иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством;
- содействует в привлечении отечественных и иностранных инвестиций, кредитов для реализации приоритетных направлений культуры, объектов культурного наследия, путем проведения мероприятий по привлечению средств российских и иностранных инвесторов, в том числе за счет проведения конкурсов, аукционов, выставок и лотерей;
- взаимодействует с учреждениями культуры, образовательными и научными учреждениями и организациями, общественными организациями и их объединениями, фондами поддержки и развития культуры, науки и образования, иными коммерческими и некоммерческими организациями, сотрудничество с которыми может содействовать повышению эффективности работы Фонда;
- привлекает специалистов и экспертов из разных отраслей по осуществлению деятельности направленной для достижения уставных целей Фонда;
- создаёт коммерческие и некоммерческие организации с участием иностранных и отечественных инвесторов;
- осуществляет контроль над целевым использованием организациями финансовых средств, выделяемых Фондом или полученных при содействии Фонда, и имеет право

приостанавливать финансирование в случае выявления нарушений целевого использования указанных средств;

- привлекает добровольные пожертвования;
- осуществляет финансовую поддержку, содействует улучшению, развитию и укреплению материально-технической базы учреждений системы культуры.

Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям Фонда и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Полученный в результате осуществления этой деятельности доход является инвестиционным доходом Фонда, который направляется на цели Фонда, для достижения которых он создан.

2.2. Видами деятельности Фонда являются:

2.2.1. организация и проведение фестивалей, праздников, форумов, смотров, конкурсов, проведение гастролей, концертов, выставок и иных культурных программ, связанных с народной культурой в Российской Федерации, а также программ российской культуры в регионах и зарубежных странах;

2.2.2. организация культурных программ и программ обмена между Российской Федерацией и зарубежными странами в области культуры;

2.2.3. осуществление международных связей по вопросам организации фестивалей, культурных форумов национальных культур народов мира и участия в них;

2.2.4. осуществление организационных мероприятий по обеспечению выезда за пределы Республики Дагестан и за рубеж народных художественных коллективов;

2.2.5. осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности, осуществление редакционно-издательской деятельности, подготовка, выпуск и распространение отечественных и иностранных учебных, методических пособий, репертуарных и сценарных материалов, иной полиграфической продукции, а также аудио-, кино-, фото-, видеопродукции.

### **3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА. СОВЕТ ФОНДА.**

3.1. Органы управления Фондом:

- Совет Фонда;
- исполнительный орган Фонда (Президент Фонда);
- Попечительский совет;
- Ревизор.

3.2. Высшим органом управления Фонда является Совет Фонда (далее по тексту – Совет).

3.3. Основной функцией высшего органа управления Фонда является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан. Совет фонда является высшим органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью Фонда. Совет Фонда является коллегиальным органом, решения принимаются большинством голосов.

3.4. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

- внесение изменений и дополнений в Устав Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- формирование первого состава Попечительского совета, введение в него новых членов, прекращение своим решением полномочий членов Попечительского Совета;
- принятия решения об участии в других организациях;
- образование исполнительного органа Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- назначение членов Ревизионной комиссии (ревизора) Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- утверждение годового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;

- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций и об участии в таких организациях;
- утверждение долгосрочных программ.

3.5. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета Фонда, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда.

3.6. Все решения Совета Фонда оформляются приказом.

3.7. Высший орган управления выполняет свои обязанности добровольно на безвозмездной основе.

3.8. Собрание Совета фонда правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Решение принимается Советом Фонда большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение общего собрания или заседания по вопросам исключительной компетенции Совета Фонда принимается единогласно или квалифицированным большинством голосов в соответствии с уставом фонда. Решения Совета фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем и секретарем заседания. Периодичность заседаний совета фонда определяется уставом Фонда, но не реже одного раза в год.

#### 4. ПРЕЗИДЕНТ ФОНДА

4.1. Единоличный исполнительный орган Фонда - Президент Фонда.

4.2. Текущее руководство деятельностью Фонда осуществляет Президент Фонда, назначаемый Советом Фонда. Срок полномочий Президента Фонда – 5 (пять) лет. Лицо может избираться на должность Президента неограниченное число раз.

4.2. После государственной регистрации Фонда, Президент Фонда избирается на должность и освобождается от нее Советом Фонда.

4.3. Решения Президента Фонда по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов Президента Фонда.

4.4. Президент Фонда:

- 4.4.1 подотчетен Совету Фонда, отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Совета Фонда;
- 4.4.2. без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;
- 4.4.3. принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;
- 4.4.4. распоряжается в пределах установленных настоящим Уставом, средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- 4.4.5. утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;
- 4.4.6. принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- 4.4.7. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- 4.4.8. организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;
- 4.4.9. утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Совета Фонда;
- 4.4.10. принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции Президента настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, утвержденными Советом Фонда;
- 4.4.11. реализует программы деятельности Фонда;

4.4.12. открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;

4.4.13. выдает доверенности от имени Фонда.

4.5. Президент Фонда обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижения Фондом его целей;
- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить о конфликте интересов Совет Фонда.

4.6. Порядок деятельности Президента Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

## 5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ФОНДА (РЕВИЗОР)

5.1. Ревизионная комиссия (ревизор) является контрольно-ревизионным органом Фонда. Ревизионная комиссия (ревизор) Фонда избирается Советом Фонда. В члены ревизионной комиссии (ревизором) не могут входить Президент Фонда и члены Совета Фонда. Срок полномочий Ревизионной комиссии (ревизора) Фонда составляет 3 (три) года.

5.2. Ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

5.3. Ревизионная комиссия (ревизор) Фонда в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Фонда и представляет ежегодный отчет Совету Фонда и Попечительскому совету. Совет Фонда утверждает или отклоняет заключение контрольно-ревизионной комиссии.

5.4. Ревизионная комиссия (ревизор) Фонда вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;
- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, Президента и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;

5.5. Порядок деятельности Ревизионной комиссии (ревизора) Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

## 6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Попечительский совет Фонда - орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.2. Первый состав Попечительского совета формируется Советом Фонда в течение месяца с момента государственной регистрации Фонда. В дальнейшем Члены Попечительского совета Фонда избираются Советом Фонда из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению Президента Фонда. Срок полномочий Попечительского совета – 5 лет.

6.3. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утвержденным Советом Фонда и уставом.

6.4. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- следить за осуществлением руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда своих полномочий;
- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- представлять на рассмотрение Совета Фонда долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;

- следить за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;
- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;
- в случае необходимости требовать созыва Совета Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

6.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Все решения принимаются большинством голосов от числа членов Попечительского совета.

6.6. Членами Попечительского совета не могут быть Президент Фонда, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

6.7. Порядок деятельности Попечительского совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

## 7. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

7.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного, оздоровительного и иного назначения, денежные средства, акции, доли, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим Уставом.

7.2. Имущество, переданное Фонду его учредителями (учредителем), является собственностью фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими фонда, а фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

7.3. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности фонды вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

7.4. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Участники Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде вкладов.

7.5. В собственности Фонда могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.6. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителя организации;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- взносы, носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору пожертвований);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- иные не запрещенные законом источники.

7.7. Фонд вправе совершать любые сделки в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и пожеланиями благотворителей.

7.8. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год.

## **8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

8.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- решение Учредителя Фонда о его создании;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы собраний Попечительского совета Фонда;
- отчеты Ревизионной комиссии (Ревизора), заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- приказы Президента Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

8.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, ставок и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При реорганизации или ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА**

9.1. Фонд может быть реорганизован путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Имущество и средства, оставшиеся после ликвидации Фонда, используются на цели, определенные настоящим Уставом.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.**

10.1. В устав Фонда по решению Совета Фонда могут быть внесены изменения в порядке, определенном действующим законодательством.

10.2. Изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

Устав утвержден на Общем собрании  
«13» 10 2017г.

Решение о государственной  
регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Республике Дагестан  
«13» 10 2017г

Начальник Управления  
У-Х.Ш. Шахманаев

Сведения о государственной  
регистрации внесены  
УФНС РФ по РД  
«13» 10 2017г.  
в Единый государственный  
реестр юридических лиц  
за основным государственным  
регистрационным номером  
1170571016057



Всего пронумеровано и прошнуровано  
Руководитель А. Мурадов